



OFFRE D'EMPLOI

L'ADARS recherche pour son CHRS MOSAÏQUE à CREIL – un Coordinateur activités/logements H/F en CDI à plein temps à pourvoir rapidement :

Constituée en 1980 par des militants de l'action sociale, l'ADARS agit en faveur de l'hébergement d'urgence ainsi que de l'accueil, de l'accompagnement et de la réinsertion des personnes et familles en difficultés sociales.

Implantée sur le département de l'Oise, l'ADARS compte aujourd'hui plus de 145 collaborateurs.

L'objet général de l'association peut se décliner en 3 champs d'intervention :

- L'accueil, incluant le travail d'écoute, d'évaluation et d'orientation de la personne
- L'accompagnement social, avec ou sans hébergement
- La veille sociale et la contribution au recensement, l'analyse et la remontée d'informations sur les besoins repérés sur le terrain.

■ 2 pôles d'activités :

- Pôle Hébergement regroupant 2 CHRS – Centre d'hébergement et de réinsertion sociale et un service d'hébergement d'urgence pour une capacité d'accueil de 339 places dont 310 places conventionnées CPOM 2022/2026
- Missions : accompagnement à la santé physique et psychique, orientation vers des partenaires spécialisés dans l'aide aux victimes, accompagnement aux démarches administratives, accompagnement au projet professionnel, accompagnement à la gestion budgétaire, accompagnement vers le logement, aide à l'intégration et l'appropriation dans le logement, accompagnement à la mobilité, accompagnement à la citoyenneté, soutien à la parentalité, accès aux loisirs et à la culture...
- Dispositif d'hébergement d'urgence demandeurs d'asile et centre d'évaluation des situations administratives pour une capacité d'accueil de 135 places
- Missions : évaluation de la situation sociale et administrative, accès et ouverture des droits, domiciliation, accompagnement à la santé physique et psychique, démarches administratives en lien avec le dépôt de la demande d'asile, aide à la gestion budgétaire, soutien à la parentalité, insertion par l'accès à la culture et aux loisirs, accompagnement à la mobilité...
- Pôle Orientation/logement/accompagnement composé des services suivants :
 - SIAO-115 Guichet unique - dispositif d'hébergement d'urgence 484 places et 116 places d'hébergement à l'hôtel - Service intégré de l'accueil et de l'orientation de l'Oise
 - Missions : écoute téléphonique, orientations vers les structures d'hébergement et de logement, recherches d'hébergements d'urgence, articulation avec les partenaires de la veille sociale et

coordination des acteurs concourant le dispositif de veille sociale, gestion de l'hébergement d'urgence à l'hôtel

- TIERS LIEU LIGO/CENTRE RESSOURCES
- Missions : favoriser l'accès à l'alimentation des personnes hébergées à l'hôtel sur le Creillois avec une antenne mobile sur le Beauvaisis et le Compiégnois, développement d'un lieu ressources ; aide à la création de liens sociaux, accès aux droits, aide aux démarches administratives et budgétaires, insertion par le logement et aide à l'appropriation, insertion professionnelle, aide à l'accès au numérique, FLE
 - Pôle Socio-Educatif de Contrôle Judiciaire de l'Oise
- Missions : contrôle judiciaire socio-éducatif, enquêtes sociales rapides, permanences d'orientation pénales, enquêtes de personnalité, animation de stages de citoyenneté et de groupes de parole pour les auteurs de violences conjugales et sexistes, et mission d'habilitation du Procureur de la république, enquêtes sociales JAF (Juge aux Affaires Familiales), hébergement des auteurs de violences conjugales, co-portage CPCA
 - Service d'accompagnement du public issu de la communauté des « Gens du Voyage » :
- Missions : accès aux droits, domiciliation, médiation, enquêtes sociales, soutien à la scolarité, promotion des droits de la femme
 - Service habitat/logement :
- Missions : accès au logement et le maintien dans les lieux sur un territoire d'intervention sectorisé : aide à la recherche d'un logement, aide à la gestion budgétaire, démarchées liées au surendettement, aide aux démarches administratives, contacts avec les bailleurs... dans le cadre de visites à domicile et d'accompagnements, aide à l'intégration et à l'appropriation dans le logement

■ **Missions du poste recherché :**

Sous la hiérarchie de la Cheffe de service du CHRS MOSAÏQUE et du Directeur et de la Directrice adjointe du pôle hébergement, le Coordinateur H/F assure la coordination fonctionnelle des activités du CHRS MOSAÏQUE. Il agit en interface entre la Cheffe de service, l'équipe sociale et les partenaires, prioritairement sur deux missions.

■ **Les missions principales confiées sont :**

1. Développement des activités collectives par l'équipe

- Impulser et organiser des activités ponctuelles ou régulières pour les résidents.
- Promouvoir les activités comme outil d'accompagnement et de lien social et leur articulation avec les projets personnalisés d'accompagnement.
- Développer l'investissement des propositions extérieures (services, partenaires) d'activités et leur intégration dans l'accompagnement social.
- Préparer avec l'équipe et suivre la mise en œuvre des activités (fiches projets, programmation, organisation, mobilisation des publics).
- Évaluer et améliorer les activités, veiller à leur diversité et pertinence par rapport à l'accompagnement individualisé et les besoins des publics (logement, santé, insertion, droits, citoyenneté).
- Soutien et transmission à l'équipe en matière de méthodologie de projet, d'implication des résidents, de recherche de partenariats et de financements.
- Favoriser la pair-aidance entre résidents et la reprise progressive d'activité pour les plus éloignés de l'emploi (bénévolat, immersions, activités de mobilisation).

2. Travail au sein des logements

- Soutenir le développement par l'équipe d'une pédagogie du « savoir habiter » (pratiques, ateliers, actions thématiques).
- Soutenir l'équipe dans la démarche d'aller vers les résidents
- Organiser avec l'équipe des visites techniques des logements pour prévenir les dégradations et identifier besoins.

■ **Missions annexes :**

En lien avec la Cheffe de service, vous serez chargé(e) de:

- Contribuer aux projets personnalisés et à la résolution des difficultés.
- Représenter le service auprès des partenaires et instances.
- Participer à la gestion administrative et budgétaire.

■ **Profil requis :**

- Intervenant social H/F qualifié et expérimenté : DEJEPS animation sociale (niveau 5) ou formation équivalente

■ **Compétences techniques :**

- Connaissance du domaine médico-social et des dispositifs de l'exclusion sociale
- Connaissance de l'environnement institutionnel et de l'environnement des publics en précarité sociale
- Connaissance des problématiques sociales
- Maîtrise de l'outil informatique

■ **Aptitudes professionnelles :**

- Coordination et animation d'équipe
- Connaissance des publics en difficulté sociale
- Capacité à impulser des projets, développer partenariats et financements
- Organisation, communication, pédagogie
- Capacité d'analyse des situations, d'identification des difficultés
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire : articulation et coordination des actions, communication
- Capacité à travailler en réseau
- Qualités relationnelles et de communication
- Sens de l'écoute et du travail en équipe et en partenariat
- Discrétion, autonomie, sens de l'initiative, dynamisme, distanciation
- Devoir de réserve et confidentialité

■ **Lieu et durée de travail :**

- Lieu de travail : poste basé à CREIL avec déplacements professionnels sur le Creillois
- 35 heures hebdomadaires du lundi au vendredi
- Permis B et véhicule personnel (véhicules de service mis à disposition – en cas d'utilisation du véhicule personnel remboursement de frais de déplacements sur la base du barème kilométriques en vigueur)

■ **Rémunération :**

- Salaire indicatif de base selon diplômes et expérience professionnelle - Accords collectifs NEXEM applicables dans les centres d'hébergement et de réinsertion sociale. :
 - Reprise de l'ancienneté à 100% pour une fonction similaire dans la même branche professionnelle et reprise à 50% dans une autre branche professionnelle
 - Avec qualification de niveau DEJEPS ou formation équivalente : groupe V salaire brut mensuel de base : 1 905.62€ + indemnité brute mensuelle métiers socio-éducatifs de 238€ + prime brute mensuelle de 50 points soit 196.50€

■ **Avantages :**

- Participation de l'employeur à la complémentaire santé collective
- 9 jours de congés trimestriels par an
- Œuvres sociales : chèques vacances, bons cadeaux Noël, places de cinéma

■ **Modalités de la prise de fonctions :**

- Prise de fonctions souhaitée au plus tôt
- Période d'essai de 2 mois

■ **Processus de recrutement :**

- Candidature (lettre motivée et CV) à transmettre par mail à adars.siege@adars.fr

Dans le cadre de sa politique diversité, l'ADARS étudie à compétences égales toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.